PLOKŠČIŲ MOKYKLA - DAUGIAFUNKCIS CENTRAS

DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTIS, DARBO APMOKĖJIMO SISTEMA

Patvirtinta
Direktoriaus įsakymu
Nr. PK-41, 2020 09 02

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Plokščių mokyklos daugiafunkcio centro darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo sistema (toliau – sistema) nustato darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies nustatymo ir didinimo kriterijus, kintamosios dalies, priemokų bei premijų mokėjimo sąlygas ir tvarką.

2. Sistema parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymu (toliau – Darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymas).

3. Informaciją apie darbuotojus, t.y. jo išsilavinimą, darbo stažą, kvalifikacinę kategoriją ir kitus duomenis, renka ir tvarko įstaigos raštinės vedėja.

4. Darbuotojo valandinis atlygis ar mėnesinė alga už 1 etatą negali būti mažesni už Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintus minimalųjį valandinį atlygį ir minimalią mėnesinę algą.

5. Sistemoje vartojamos sąvokos atitinka Darbo apmokėjimo įstatyme apibrėžtas sąvokas.

II SKYRIUS
DARBUOTOJŲ PAREIGYBIŲ LYGIAI IR GRUPĖS

6. Mokyklos - daugiafunkcio centro pareigybių lygiai:

1) A2 pareigybės ─ būtinas ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštasis koleginis išsilavinimas su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu.

2) B lygio pareigybės ─ būtinas ne žemesnis kaip aukštesnysis išsilavinimas ar specialusis vidurinis išsilavinimas, įgyti iki 1995 m.

3) C lygio pareigybės ─ būtinas ne žemesnis kaip vidurinis išsilavinimas ir (ar) įgyta profesinė kvalifikacija.

4) D lygio pareigybės ─ nekeliami išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.

7. Mokyklos - daugiafunkcio centro pareigybės skirstomos į šias grupes:

1) Vadovai – įstaigos direktorius ir jo pavaduotojai – kurių pareigybės priskiriamos A lygiui, atsižvelgiant į būtinąjį išsilavinimą toms pareigoms eiti;

2) Specialistai, kurių pareigybės priskiriamos A ir B lygiui, atsižvelgiant į būtinąjį išsilavinimą toms pareigoms eiti;

3) Kvalifikuoti darbuotojai, kurių pareigybės priskiriamos C lygiui;
4) Darbininkai, kurių pareigybės priskiriamos D lygiui.

III SKYRIUS
DARBO UŽMOKESČIO SANDARA

8. Mokyklos - daugiafunkcio centro darbuotojų darbo užmokestį sudaro:
1) Pareiginė alga (mėnesinė alga – pastovioji ir kintamoji dalys arba pastovioji dalis);
2) Priemokos;
3) Mokėjimas už darbą poilsio ir švenčių dienomis, viršvalandinį darbą ir esant nukrypimams nuo normalių darbo sąlygų;
4) Premijos.

IV SKYRIUS
DARBUOTOJŲ PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES NUSTATYMO IR DIDINIMO TVARKA IR SĄLYGOS

9. Įstaigos darbuotojų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma, atsižvelgiant į šiuos kriterijus:
1) veiklos sudėtingumą;
2) darbo krūvį;
3) atsakomybės lygį;
4) papildomų įgūdžių ar svarbių einamoms pareigoms žinių turėjimą;
5) savarankiškumo lygį;
6) darbo funkcijų įvairovę.

10. Mokyklos – daugiafunkcio centro ne pedagoginių darbuotojų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pareiginės algos koeficientais pagal šios sistemos priedus, vadovaujantis aukščiau nurodytais kriterijais bei atsižvelgiant į pareigybės lygį ir profesinio darbo patirtį. (1 priedas).

11. Pareiginės algos koeficiento vienetas yra lygus pareiginės algos baziniam dydžiui, kurį tvirtina Lietuvos Respublikos Seimas. Pareiginės algos pastovioji dalis apskaičiuojama pareiginės algos koeficientą dauginant iš pareiginės algos bazinio dydžio.

12. Mokyklos - daugiafunkcio centro direktorius kasmet įsakymais tvirtina darbuotojų patikslintą darbo užmokesčio pastoviosios dalies koeficientą pagal pareigybes.

13. Profesinio darbo patirtis apskaičiuojama sumuojant laikotarpius, kai buvo dirbamas analogiškas pareigybės aprašyme nustatytam tam tikros profesijos ar specialybės darbas arba vykdytos analogiškos pareigybės aprašyme nustatytos funkcijos. Darbuotojų darbo stažas peržiūrimas 1 kartą per metus – prasidedant naujiems mokslo metams.

14. Darbuotojai profesinio darbo patirtį, įgytą kitose darbovietėse, turi pateikti įrodančius dokumentus. Nepateikus patirtį įrodančių dokumentų, nustatant algos pastoviosios dalies koeficientą,

vertinama profesinė patirtis, įgyta šioje įstaigoje.

15. Mokykloje - daugiafunkciame centre A2 pareigybės lygio specialistų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas visoms to lygio pareigybėms nustatomas įstatyme nurodytus minimalius koeficientus didinant 35 procentais.

B pareigybės lygio specialistų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas visoms to lygio pareigybėms nustatomas įstatyme nurodytus minimalius koeficientus didinant 14 procentų.

C pareigybės lygio kvalifikuotų darbininkų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas visoms to lygio pareigybėms nustatomas įstatyme nurodytus minimalius koeficientus didinant 7 procentais.

16. A ir B pareigybių lygiams priskiriamų specialistų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas konkrečiai pareigybei nustatomas pagal šiuos kriterijus:

1) Vykdomos tik pareigybės aprašyme nustatytos funkcijos, jų atlikimui nereikalingi papildomi įgūdžiai, sprendimai savarankiškai nepriimami;

2) Aukštas atsakomybės lygis, t.y. darbuotojo veikla nuolat susijusi su dokumentų rengimu ar buhalterinės apskaitos tvarkymu ir įvairių finansinių ataskaitų rengimu, ar viešųjų pirkimų organizavimu, ar ūkinės daugiafunkcės veiklos administravimu;

3) Darbuotojas vadovauja kolektyvui, kuriam suteikta kategorija.

17. Mokykloje - daugiafunkciame centre C lygio kvalifikuotų darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas konkrečiai pareigybei nustatomas pagal šiuos kriterijus:

1) Mažai sudėtingos užduotys, vykdomos tik pareigybės aprašyme nustatytos funkcijos;
2) Dirbama su specialiųjų poreikių vaikais.

18. Mokykloje - daugiafunkciame centre D lygiui priskiriama veikla, susijusi su ūkiniais ir techniniais darbais, kuriai nereikalingas išsilavinimas ar profesinė kvalifikacija. Pareigybei išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai netaikomi.

Darbuotojams, kurių pareigybės priskiriamos D lygiui (toliau – darbininkai), pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma minimaliosios mėnesinės algos dydžio.

19. Pastoviosios dalies koeficientas gali būti didinamas iki 100 procentų papildomai įvertinus mokyklos - daugiafunkcio centro darbuotojo aukštą kvalifikacinę kategoriją, nustatytą pagal tam tikrai darbuotojų kategorijai keliamus kvalifikacinius reikalavimus ar Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar jos įgaliotos institucijos nustatytą atskirų profesijų trūkumą Lietuvos Respublikos darbo rinkoje, atsižvelgiant į įstaigai skirtas lėšas darbo užmokesčiui.

20. Konkreti darbuotojui nustatyta pareiginės algos pastovioji dalis koeficientais yra tvirtinama įstaigos direktoriaus įsakymu.

21. Darbuotojams nustatyti konkretūs pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai peržiūrimi kasmet, patvirtinus tų metų darbo užmokesčio fondą. Pastoviosios dalies koeficientai gali būti keičiami ir jei darbuotojui einant pareigas įvyksta struktūriniai ar organizaciniai pokyčiai, pakinta

darbuotojo funkcijų pobūdis, jų apimtis, darbuotojo kvalifikacija ar atsiranda kitų aplinkybių, dėl kurių reikia iš naujo įvertinti jau nustatytą pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą. Taip pat pastoviosios dalies koeficientai privalomai keičiami pasikeitus Darbo apmokėjimo įstatyme numatytiems atitinkamo pareigybės lygio koeficientams, kai darbuotojui nustatyti koeficientai tampa mažesni nei nustatyta Darbo apmokėjimo įstatyme. Jei pasikeitus Darbo apmokėjimo įstatymui darbuotojams nustatyti pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai neprieštarauja įstatymui, koeficientai keičiami tik atsižvelgiant į darbo užmokesčio fondo rezervą.

22. Pastovioji pareiginės algos dalis darbuotojams nustatoma neviršijant einamųjų metų darbo užmokesčio fondo.

V SKYRIUS
DARBUOTOJŲ PAREIGINĖS ALGOS KINTAMOSIOS DALIES NUSTATYMO TVARKA IR SĄLYGOS

23. Kintamoji pareiginės algos dalis nustatoma po darbuotojo veiklos vertinimo mokyklos - daugiafunkcio centro direktorės įsakymu. Su pasikeitusia alga darbuotojas supažindinamas pasirašytinai.

24. Pareiginės algos kintamoji dalis gali būti nustatyta mokyklos - daugiafunkcio centro darbuotojo priėmimo į darbą metu, atsižvelgiant į darbuotojo profesinę kvalifikaciją ir jam keliamus uždavinius, tačiau ne didesnė kaip 20 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies ir ne ilgiau kaip vieneriems metams.

25. Įvertinus mokyklos - daugiafunkcio centro darbuotojo praėjusių kalendorinių metų veiklą *labai gerai* skiriama pareiginės algos kintamoji dalis nuo 15 iki 40 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies ir ne ilgiau kaip vieneriems metams.

26. Įvertinus mokyklos - daugiafunkcio centro darbuotojo praėjusių kalendorinių metų veiklą *gerai* skiriama kintamoji dalis nuo 5 iki 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies ir ne ilgiau kaip vieneriems metams.

27. Įvertinus darbuotojo praėjusių metų veiklą *nepatenkinamai* – teikiama vertinimo išvada direktoriui su siūlymu vieneriems metams nustatyti sumažintą pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą, tačiau ne mažesnį nei Darbo apmokėjimo įstatyme nustatytas tai pareigybei minimalus darbo užmokesčio koeficientas.

28. Perkėlus darbuotoją į kitas pareigas, pareiginės algos kintamosios dalies procentinis dydis, nustatytas už praėjusių metų veiklos vertinimą, išlieka iki kito darbuotojo kasmetinio veiklos vertinimo.

29. Darbininkams ir pedagoginiams darbuotojams pareiginės algos kintamoji dalis nenustatoma.

30. Kintamoji pareiginės algos dalis darbuotojams nustatoma neviršijant einamųjų metų darbo užmokesčio fondo. Gavus sumažintą darbo užmokesčio fondo finansavimą ir neturint lėšų kintamoji

pareiginės algos dalis po darbuotojų vertinimo gali būti ir nemokama arba mokama mažesnė nei numatyta.

VI SKYRIUS
MOKYTOJŲ PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SANDARA

31. Mokytojų pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma pagal Darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymą, atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą, kvalifikacinę kategoriją ir veiklos sudėtingumą. Konkretūs darbo užmokesčio koeficientai mokytojams nustatomi atskiru direktorės įsakymu.

32. Mokytojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Kvalifikacinė kategorija	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)						
	pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	6,91	6,94	7,0	7,13	7,35	7,38	7,42
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	7,43	7,44	7,45	7,49	7,51	7,54	7,59
Vyresnysis mokytojas		7,6	7,63	7,67	7,97	8,01	8,05
Mokytojas metodininkas			8,12	8,27	8,53	8,57	8,62
Mokytojas ekspertas			9,24	9,39	9,63	9,67	9,71

Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo didinami:

1) 1 procentu už darbą klasėje (grupėje), kur ugdomi 1 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinius, didelius ar labai didelius specialiuosius ugdymosi poreikius už kiekvieną tokį mokinį;

2) 15 procentų mokantiems mokinį, kuriam dėl ligos ar patologinės būklės skirtas mokymas
namuose.

3) 15 procentų už darbą jungtinėse klasėse.

33. Jei mokytojo veikla atitinka kelis 32 punkte nustatytus kriterijus, jo pastoviosios dalies koeficientas didinamas ne daugiau kaip 25 procentais.

34. Mokytojui pareiginės algos kintamoji dalis nenustatoma.

35. Mokytojo darbo krūvio sandarą nustato įstaigos direktorius atsižvelgdamas į nustatytą kontaktinių valandų, valandų ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, vadovauti klasei ir valandų funkcijoms, susijusioms su veikla mokyklos daugiafunkcio centro bendruomenei bei profesiniam tobulėjimui, proporciją per mokslo metus, kvalifikacinę kategoriją, ugdymo (mokymo) programą, dalyką (dalykų grupę) ir kitus darbo apmokėjimo sistemoje nustatytus kriterijus, švietimo ir mokslo ministro patvirtintas rekomendacijas.

36. Mokytojo 1 etato darbo laikas yra 36 valandos per savaitę, kurias sudaro kontaktinės ir nekontaktinės valandos. Mokytojo etatas apskaičiuojamas metinį kontaktinių ir nekontaktinių valandų skaičių dalijant iš 1512.

37. Mokytojams kontaktinės valandos skiriamos vadovaujantis Mokyklos daugiafunkcio centro ugdymo planu vieneriems mokslo metams. Mokytojui per savaitę skiriama ne daugiau kaip 24 kontaktinės valandos ugdymo planui įgyvendinti. Jei įstaigoje nėra arba yra tik vienas atitinkamo dalyko mokytojas, išimties tvarka direktorius gali skirti mokytojui ir daugiau kontaktinių valandų per savaitę, toms valandoms su mokytoju pasirašydamas susitarimą dėl papildomo darbo.

38. Nekontaktinės valandos skirstomos į valandas, skirtas ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, vadovauti klasei ir valandas funkcijoms, susijusioms su veikla mokyklos daugiafunkcio centro bendruomenei ir profesiniu tobulėjimu, vykdyti.

39. Mokytojo, dirbančio pagal bendrojo ugdymo programas valandų skaičius per mokslo metus:

Pareigybė	Kontaktinės valandos ir valandos ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, vadovauti klasei	Valandos, susijusios su profesiniu tobulėjimu ir veikla mokyklos bendruomenei	Iš viso
Mokytojas (pedagoginis darbo stažas iki 2 metų) Mokytojas Vyresnysis mokytojas Mokytojas metodininkas Mokytojas ekspertas (pedagoginis darbo stažas nuo daugiau kaip 2 metų)	1010-1410	102-502	1 512

40. Valandų, skiriamų ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, skaičius mokytojui per mokslo metus procentais nuo kontaktinių valandų:

Programa, ugdymo, mokymo sritis, dalykas	Darbo stažas daugiau nei 2 metai	
	Mokinių skaičius klasėje	
	ne daugiau kaip 11	12-20
1. Bendrojo ugdymo programų dalykai:		
1.1. Pradinis ugdymas (visi dalykai)	50	55
1.2. Pagrindinis ir vidurinis ugdymas:		
1.2.1. Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	42	44
1.2.2. Lietuvių kalba ir literatūra	54	58
1.2.3. Užsienio kalba	47	50
1.2.4. Matematika	50	53
1.2.5. Informacinės technologijos	45	48
1.2.6. Gamtamokslinis ugdymas	45	48
1.2.7. Socialinis ugdymas	45	48
1.2.8. Menai, technologijos, kūno kultūra, kiti dalykai	40	42
2. Neformaliojo švietimo (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo) programos	40	42

41. Valandų, skiriamų vadovauti klasei, skaičius mokytojui per mokslo metus:

1) ne daugiau 11 mokinių – 152 val;

2) 12-20 mokinių – 180 val.

42. Mokytojui skirtinos valandos, susijusios su profesiniu tobulėjimu ir veikla mokyklos bendruomenei pateikiamos darbo apmokėjimo sistemos 2 priede.

43. Esant lėšų rezervui, mokytojui gali būti papildomai skiriamos nekontaktinės valandos funkcijoms, susijusioms su veikla mokyklos daugiafunkcio centro bendruomenei, vykdyti, neviršijant 502 metinių valandų 1 etatui. Valandų skaičių už konkretų darbą, suderinęs su darbuotojų atstovais, nustato įstaigos direktorius.

44. Kiekvienam mokytojui skirtos metinės valandos nurodomos jo pareigybinio aprašo priede.

45. Esant poreikiui, 1 valandos įkainis mokytojui nustatomas pagal formulę:

pareigybės koeficientas (1 etato) x bazinio dydžio (176 Eur) / d.d. konkrečiame mėn./7,2 val.

VII SKYRIUS
SPECIALIŲJŲ PEDAGOGŲ, LOGOPEDŲ PAREIGINIŲ ALGŲ PASTOVIOSIOS DALIS KOEFICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SADARA

46. Specialiųjų pedagogų, logopedų (toliau – specialieji pedagogai), dirbančių mokykloje daugiafunkciame centre, pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

<table>
<tr><td rowspan="3">Pareigybė</td><td colspan="4">Pastoviosios dalies koeficientai
(pareiginės algos baziniais dydžiais)</td></tr>
<tr><td colspan="4">pedagoginio darbo stažas (metais)</td></tr>
<tr><td>iki 3</td><td>nuo daugiau kaip 3 iki 10</td><td>nuo daugiau kaip 10 iki 15</td><td>daugiau kaip 15</td></tr>
<tr><td colspan="5">Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos</td></tr>
<tr><td>Specialusis pedagogas, logopedas</td><td>5,2</td><td>5,46</td><td>5,7</td><td>6,0</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td rowspan="2"></td><td colspan="3">Pedagoginio darbo stažas (metais)</td></tr>
<tr><td>iki 10</td><td>nuo daugiau kaip 10 iki 15</td><td>daugiau kaip 15</td></tr>
<tr><td colspan="4">Suteiktos kvalifikacinės kategorijos</td></tr>
<tr><td>Specialusis pedagogas, logopedas</td><td>5,47</td><td>5,8</td><td>6,02</td></tr>
<tr><td>Vyresnysis specialusis pedagogas, vyresnysis logopedas</td><td>6,16</td><td>6,23</td><td>6,45</td></tr>
<tr><td>Specialusis pedagogas metodininkas, logopedas metodininkas</td><td>6,6</td><td>6,77</td><td>6,92</td></tr>
<tr><td>Specialusis pedagogas ekspertas, logopedas ekspertas</td><td>7,38</td><td>7,46</td><td>7,7</td></tr>
</table>

47. Konkretūs pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai spec. pedagogui- logopedui nustatomi atsižvelgiant į jo turimą pedagoginį darbo stažą ir turimą kvalifikacinę kategoriją atskiru direktoriaus įsakymu.

48. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo specialiesiems pedagogams, logopedams didinami 5 procentais, kai jie teikia specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, kuriems dėl ligos ar patologinės būklės skirtas mokymas namuose.

49. Specialiųjų pedagogų, logopedų, dirbančių su mokyklinio amžiaus vaikais, darbo laikas per savaitę yra 23 valandos, iš jų 18 valandų skiriama tiesioginiam darbui su mokiniais (mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams tirti ir įvertinti, specialiosioms pratyboms vesti), 5 valandos – netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, pasirengti specialiosioms pratyboms, pagalbai mokytojams rengiant ugdymo programas, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) konsultuoti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo klausimais, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti ir kt.).

VIII SKYRIUS
PSICHOLOGŲ, SOCIALINIŲ PEDAGOGŲ PAREIGINIŲ ALGŲ PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI

50. Mokykloje - daugiafunkciame centre dirbančių psichologų ir socialinių pedagogų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

<table>
<tr><td rowspan="3">Pareigybė</td><td colspan="4">Pastoviosios dalies koeficientai
(pareiginės algos baziniais dydžiais)</td></tr>
<tr><td colspan="4">pedagoginio darbo stažas (metais)</td></tr>
<tr><td>iki 3</td><td>nuo daugiau kaip 3 iki 10</td><td>nuo daugiau kaip 10 iki 15</td><td>daugiau kaip 15</td></tr>
<tr><td colspan="5">Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos</td></tr>
<tr><td>Socialinis pedagogas</td><td>5,38</td><td>5,67</td><td>5,87</td><td>5,95</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4">Pedagoginio darbo stažas (metais)</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">iki 10</td><td>nuo daugiau kaip 10 iki 15</td><td>daugiau kaip 15</td></tr>
<tr><td colspan="5">Suteiktos kvalifikacinės kategorijos</td></tr>
<tr><td>Socialinis pedagogas, ketvirtos kategorijos psichologas</td><td colspan="2">5,89</td><td>6,06</td><td>6,13</td></tr>
<tr><td>Vyresnysis socialinis pedagogas, trečios kategorijos psichologas</td><td colspan="2">6,55</td><td>6,63</td><td>6,83</td></tr>
<tr><td>Socialinis pedagogas metodininkas, antros kategorijos psichologas</td><td colspan="2">7,14</td><td>7,29</td><td>7,48</td></tr>
<tr><td>Socialinis pedagogas ekspertas, pirmos kategorijos psichologas</td><td colspan="2">7,93</td><td>8,13</td><td>8,28</td></tr>
</table>

51. Konkretūs koeficientai darbuotojams nustatomi pagal jų darbo stažą ir kvalifikacinę kategoriją atskiru įstaigos direktoriaus įsakymu. Koeficientų didinimas dėl veiklos sudėtingumo nenumatomas.

52. Psichologų darbo laikas per savaitę yra 40 valandų.

53. Socialinių pedagogų, darbo laikas per savaitę yra 36 valandos.

IX SKYRIUS
MOKYTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ, IR MENINIO UGDYMO MOKYTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SANDARA

54. Mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ugdymo programą, ir meninio ugdymo mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Kvalifikacinė kategorija	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)						
	pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	6,91	6,94	7,0	7,13	7,35	7,38	7,42
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	7,43	7,44	7,45	7,49	7,51	7,54	7,59
Vyresnysis mokytojas		7,6	7,63	7,67	7,97	8,01	8,05
Mokytojas metodininkas			8,12	8,27	8,53	8,57	8,62
Mokytojas ekspertas			9,24	9,39	9,63	9,67	9,71

55. Konkretūs pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai nustatomi atsižvelgiant į darbuotojo pedagoginį darbo stažą ir suteiktą kvalifikacinę kategoriją atskiru direktoriaus įsakymu.

56. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo mokytojams, dirbantiems pagal ikimokyklinio ugdymo programą didinami 5 procentais:

1) kai grupėje ugdomi 2 ir daugiau mokinių, turinčių vidutinius specialiuosius ugdymosi poreikius arba 1-3 mokiniai, turintys didelius ar labai didelius specialiuosius ugdymosi poreikius;

2) kai grupėje ugdomi 1 ar daugiau užsieniečių ar Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių gyventi į Lietuvą iš užsienio ir nemokančių lietuvių kalbos, dvejus metus nuo mokinio mokymosi pradžios Lietuvoje.

57. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo meninio ugdymo mokytojams, dirbantiems pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programą didinami 5 procentais, kai grupėje ugdomi 2 ir daugiau mokinių, turinčių vidutinius specialiuosius ugdymosi poreikius arba 1-3 mokiniai, turintys didelius ar labai didelius specialiuosius ugdymosi poreikius.

58. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo mokytojams, dirbantiems pagal ikimokyklinio ugdymo programą ir meninio ugdymo pedagogams, dirbantiems pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programą didinami 10 procentų kai

grupėje ugdoma 4 ir daugiau mokinių, turinčių didelius ar labai didelius specialiuosius ugdymosi poreikius.

59. Mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ugdymo programą, darbo laikas per savaitę - 36 valandos, iš jų 33 valandos skiriamos tiesioginiam darbui su vaikais, 3 – netiesioginiam darbui su vaikais (darbų planavimui, dokumentų rengimui, bendradarbiavimui su pedagogais, tėvais ugdymo klausimais ir kt.).

60. Meninio ugdymo mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, darbo laikas per savaitę - 26 valandos, iš jų 24 valandos skirtos tiesioginiam darbui su vaikais, 2 valandos – netiesioginiam darbui su vaikais (darbų planavimui, dokumentų rengimui, bendradarbiavimui su pedagogais, tėvais ugdymo klausimais ir kt.).

X SKYRIUS
MOKYTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ, PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SANDARA

61. Mokytojų, dirbančių pagal priešmokyklinio ugdymo programą, pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Kvalifikacinė kategorija	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)						
	pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	6,91	6,94	7,0	7,13	7,35	7,38	7,42
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	7,43	7,44	7,45	7,49	7,51	7,54	7,59
Vyresnysis mokytojas		7,6	7,63	7,67	7,97	8,01	8,05
Mokytojas metodininkas			8,12	8,27	8,53	8,57	8,62
Mokytojas ekspertas			9,24	9,39	9,63	9,67	9,71

62. Konkretūs pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai darbuotojui nustatomi atsižvelgiant į jo pedagoginį darbo stažą ir turimą kvalifikacinę kategoriją atskiru direktoriaus įsakymu.

63. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo mokytojams, dirbantiems pagal priešmokyklinio ugdymo programą didinami:

1) 5 procentais, kai grupėje ugdomi 2 ir daugiau mokinių, turinčių vidutinius specialiuosius ugdymosi poreikius arba 1-2 mokiniai, turintys didelius ar labai didelius specialiuosius ugdymosi poreikius;

2) 10 procentų kai grupėje ugdoma 3 ir daugiau mokinių, turinčių didelius ar labai didelius specialiuosius ugdymosi poreikius.

64. Mokytojų, dirbančių pagal priešmokyklinio ugdymo programą, darbo laikas per savaitę - 36 valandos, iš jų 33 valandos skiriamos tiesioginiam darbui su mokiniais, 3 – netiesioginiam darbui su vaikais (darbų planavimui, dokumentų rengimui, bendradarbiavimui su pedagogais, tėvais ugdymo klausimais ir kt.).

XI SKYRIUS
DIREKTORIAUS PAVADUOTOJŲ UGDYMUI, ŪKIO REIKALAMS DARBO APMOKĖJIMAS

65. Direktoriaus pavaduotojo ugdymui pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Mokinių skaičius	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)		
	pedagoginio darbo stažas (metais)		
	iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
iki 500	5,76–10,44	5,97–10,46	6,15–10,48

66. Direktoriaus pavaduotojo ugdymui pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma atsižvelgiant į ugdomų mokinių skaičių (einamųjų metų rugsėjo 1 dieną), pedagoginio darbo stažą atskiru direktoriaus įsakymu.

67. Skaičiuojant pareiginės algos koeficientą taikomas darbuotojo darbo stažą atitinkančių koeficientų vidurkis.

68. Direktoriaus pavaduotojo ugdymui pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas dėl veiklos sudėtingumo didinamas 5 procentais už specialiųjų poreikių turinčių mokinių ugdymo organizavimą, jei įstaigoje mokosi 10 - 14 mokinių, turinčių didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių.

69. Direktoriaus pavaduotojo ugdymui pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas dėl veiklos sudėtingumo didinamas 10 procentų už specialiųjų poreikių turinčių mokinių ugdymo organizavimą, jei įstaigoje mokosi 15 ir daugiau mokinių, turinčių didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių.

70. Direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Įstaigų grupė	Vadovaujamo darbo patirtis	Pastoviosios dalies koeficientai, jei pareigybės lygis A
III grupė (50 ir mažiau pareigybių)	Iki 5 metų	5,77-11,88
	Nuo daugiau kaip 5 iki 10 metų	5,84-12,1
	Daugiau kaip 10 metų	5,93-12,28

71. Direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams pareiginės algos pastovioji dalis nustatoma atsižvelgiant į įstaigos pareigybių skaičių, ir darbuotojo vadovaujamo darbo patirtį atskiru direktoriaus įsakymu.

72. Pavaduotojo ūkio reikalams pareiginės algos pastoviosios koeficientas nustatomas lentelėje nurodytus minimalius koeficientus didinant 17,5 procentų. Dėl veiklos sudėtingumo koeficientas nėra didinamas.

XII SKYRIUS

PRIEMOKŲ MOKĖJIMO TVARKA IR SĄLYGOS

73. Mokyklos - daugiafunkcio centro darbuotojams gali būti mokamos priemokos:

73.1 už papildomą darbo krūvį, kai yra padidėjęs darbų mastas atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės ar už papildomų pareigų ar užduočių, nenustatytų pareigybės aprašyme ir suformuluotų raštu, vykdymą gali siekti iki 30 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio;

73.2. pedagoginiams darbuotojams pageidaujant, už papildomų pareigų ar užduočių, nenustatytų pareigybės aprašyme vykdymą, už papildomą darbo krūvį, kai padidėjęs darbų mastas atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, suteikiamos apmokamos laisvos dienos mokinių atostogų metu arba skiriamos priemokos.

74. Priemokos nustatomos mokyklos - daugiafunkcio centro direktoriaus įsakymu, neviršijant turimo darbo užmokesčio fondo.

75. Pasikeitus aplinkybėms, dėl kurių buvo nustatyta priemoka, mokyklos - daugiafunkcio centro direktoriaus įsakymu priemokos dydis ir (ar) mokėjimo terminas gali būti pakeistas arba mokėjimas nutrauktas.

76. Mokyklos - daugiafunkcio centro darbuotojams priemoka gali būti mokama ne ilgiau kaip iki einamųjų kalendorinių metų pabaigos.

77. Mokyklos - daugiafunkcio centro darbuotojo priemokų ir pareiginės algos kintamosios dalies suma negali viršyti 60 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

XIII SKYRIUS
PREMIJŲ MOKĖJIMO TVARKA IR SĄLYGOS

78. Mokyklos - daugiafunkcio centro darbuotojams ne daugiau kaip vieną kartą per metus gali būti skiriamos premijos:

1) atlikus vienkartines ypač svarbias įstaigos veiklai užduotis iki 500 eurų. Vienkartinėmis ypač svarbiomis įstaigos veiklai užduotimis laikomos užduotys, kurios atitinka šiuos kriterijus:

1.1) reikšmingai prisideda prie administravimo veiklos ar šios veiklos gerinimo;

1.2) svarbios ir/ar didelio masto darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį, kuriam

siūloma skirti premiją, vykdomų funkcijų požiūriu;

1.3) nėra nuolatinio pobūdžio (yra baigtinės);

Premija gali būti skiriama tik už tokią užduotį, kuri įvykdyta nepriekaištingai ir užduočiai įvykdyti nustatytais terminais.

2) labai gerai įvertinus darbuotojo praėjusių kalendorinių metų veiklą iki 50 procentų darbuotojo pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

3) švenčių proga metų pabaigoje esant darbo užmokesčio fondo rezervui.

79. Premijos dydis negali viršyti darbuotojui nustatytos pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio. Premijos konkretų dydį argumentuotai siūlo darbuotoją kuruojantis vadovas, direktorius, siūlymus premijuoti pedagogą gali teikti metodinės grupės pirmininkas.

80. Premijos skiriamos neviršijant įstaigai skirto darbo užmokesčio fondo.

81. Konkretų premijos dydį, nurodant už ką skiriama, nustato įstaigos direktorius savo įsakymu.

82. Premija negali būti skiriama darbuotojui, kuriam per paskutinius 12 mėnesių buvo paskirta drausminė nuobauda.

XIV SKYRIUS
MOKĖJIMAS UŽ LAIKINO NEDARBINGUMO LAIKOTARPIUS

83. Mokykla daugiafunkcis centras už dvi pirmas nedarbingumo darbo dienas moka darbuotojui ligos pašalpą.

84. Mokama pašalpa lygi 62,06 procentų gavėjo vidutinio darbo užmokesčio, apskaičiuoto Vyriausybės nustatyta tvarka.

85. Nuo trečiosios kalendorinės nedarbingumo dienos ligos pašalpa mokama iš Valstybinio socialinio draudimo fondo lėšų.

XV SKYRIUS
MOKĖJIMAS UŽ KASMETINES ATOSTOGAS

86. Kasmetinių minimalių atostogų trukmė 20 darbo dienų. Jeigu darbo dienų per savaitę skaičius yra mažesnis arba skirtingas, darbuotojui turi būti suteiktos ne trumpesnės kaip keturių savaičių trukmės atostogos.

87. Neįgaliems darbuotojams, darbuotojams iki 18 metų ir darbuotojams, vieniems auginantiems vaiką iki keturiolikos metų arba neįgalų vaiką iki aštuoniolikos metų – 25 darbo dienos. Jeigu darbo dienų per savaitę skaičius yra mažesnis arba skirtingas, darbuotojui turi būti suteiktos penkių savaičių trukmės atostogos.

88. Pailgintos 40 darbo dienų arba aštuonių savaičių (jeigu darbo dienų per savaitę skaičius yra mažesnis arba skirtingas) kasmetinės atostogos suteikiamos įstaigoje dirbantiems pedagoginiams darbuotojams.

89. Papildomos atostogos suteikiamos darbuotojams už didesnį nei 10 metų nepertraukiamą darbo stažą įstaigoje. Už 10 metų nepertraukiamą darbo stažą suteikiamos papildomos 3 darbo dienos, už kiekvienų paskesnių 5 metų nepertraukiamą darbo stažą toje pačioje darbovietėje – 1 darbo diena.

90. Atostogos dalimis suteikiamos šalių susitarimu. Viena iš atostogų dalių negali būti trumpesnė nei 10 darbo dienų.

91. Kasmetinių atostogų laiku darbuotojui paliekamas jo vidutinis darbo užmokestis. Atostoginiai skaičiuojami pagal darbuotojo iki atostogų mėnesio trijų mėnesių vidutinį darbo užmokestį. Apskaičiuoti atostoginiai sumokami ne vėliau nei paskutinę darbo dieną prieš kasmetinių atostogų pradžią. Atostoginiai už atostogų dalį, viršijančią 20 darbo dienų, mokami atostogų metu įprastais darbo užmokesčio mokėjimo terminais.

XVI SKYRIUS
DARBO UŽMOKESČIO MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI

92. Darbo užmokestis mokamas du kartus per mėnesį, pinigus pervedant į asmenines sąskaitas darbuotojo prašymu pasirinktame banke:

iki kiekvieno mėnesio 25 d. išmokamas avansas;

iki kiekvieno mėnesio 8 d. išmokamas darbo užmokestis už praėjusį mėnesį;

už gruodžio mėnesį, esant pakankamai lėšų, darbo užmokestis sumokamas to mėnesio pabaigoje.

93. Išmokamo avanso suma negali viršyti 50 procentų visos darbuotojui išmokamos sumos dydžio.

94. Vieną kartą per mėnesį darbo užmokestis yra mokamas tuo atveju, kai yra raštiškas darbuotojo prašymas.

95. Darbo sutarčiai pasibaigus, visos darbuotojo su darbo santykiais susijusios išmokos išmokamos, kai nutraukiama darbo sutartis su darbuotoju.

96. Kartą per mėnesį elektroniniu būdu darbuotojui pateikiama informacija apie jam apskaičiuotas, išmokėtas ir išskaičiuotas sumas ir apie darbo laiko trukmę. Jei darbuotojas nesinaudoja el. paštu, informacija jam teikiama kitu šalių susitartu būdu.

97. Darbuotojui raštiškai prašant, darbdavys išduoda darbuotojui pažymą apie darbą įstaigoje. Pažymoje nurodoma darbuotojo pareigos, kiek laiko jis dirbo, darbo užmokesčio dydis ir sumokėtų mokesčių bei valstybinio socialinio draudimo įmokų dydis.

XVII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

98. Ginčai dėl darbo užmokesčio sprendžiami įstatymų nustatyta tvarka.

99. Mokyklos - daugiafunkcio centro darbuotojų darbo užmokestis, priemokos ir kiti su darbo santykiais susiję mokėjimai planuojami neviršijant patvirtinto darbo užmokesčio fondo.

SUDERINTA
Plokščių mokyklos daugiafunkcio centro
darbo taryboje 2020 08 18

Priedas prie Darbo apmokėjimo sistemos Nr.1

PLOKŠČIŲ MOKYKLA - DAUGIAFUNKCIS CENTRAS

Darbo užmokesčio pastoviosios dalies koeficientai pagal pareigybių lygius nuo 2020 09 01

Pareigybės lygis ir pavadinimas	Profesijos kodas	Pastoviosios dalies koeficientai už 1 etatą			
		Profesinio darbo patirtis metais			
		Iki 2 m.	Virš 2 iki 5 m.	Nuo5 iki10 m.	Virš 10 m.
A2 LYGIS		**4,7-8,36**	**4,73-9,35**	**4,8-10,45**	**5,01-11,55**
Vyr. buhalteris**	2411	6,35	6,39	6,48	6,76
Kultūrinių renginių organizatorius*	2654	6,35	6,39	6,48	6,76
Neformaliojo ugdymo ir projektinės veiklos koordinatorius	2654	6,35	6,39	6,48	6,76
B LYGIS		**4,3-8,03**	**4,35-8,14**	**4,43-8,36**	**4,49-8,8**
Neformaliojo ugdymo organizatorius sportinei veiklai	2359	4,9	4,96	5,05	5,12
Neformaliojo ugdymo organizatorius klubinei ir projektinei veiklai	2353-2355	4,9	4,96	5,05	5,12
Kolektyvo vadovas*/***	2435	4,9	4,96	5,05	5,12
Raštinės vedėjas**	3341	4,9	4,96	5,05	5,12
Informacinių technologijų specialistas	2529	4,9	4,96	5,05	5,12
Bibliotekininkas	2622	4,9	4,96	5,05	5,12
Vyr. virėjas **	3434	4,9	4,96	5,05	5,12
C LYGIS		**4-5,83**	**4,03-5,94**	**4,06-6,16**	**4,08-7,7**
Kasininkas	4311	4,28	4,31	4,34	4,37
Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo auklėtojo padėjėjas	5311	4,28	4,31	4,34	4,37
Virėjas	5120	4,28	4,31	4,34	4,37
Skalbėjas	8157	4,28	4,31	4,34	4,37
Vairuotojas	8331	4,28	4,31	4,34	4,37
Elektrikas	7411	4,28	4,31	4,34	4,37
Kūrikas	8182	4,28	4,31	4,34	4,37
Mokytojo padėjėjas	5312	4,28	4,31	4,34	4,37
D LYGIS		**MMA**			
Valytojas	9112	MMA			
Virtuvės darbininkas	9412	MMA			
Aplinkos priežiūros darbininkas	9613	MMA			
Ūkio dalies darbininkas	9622	MMA			
Budėtojas	9629	MMA			

*- pareigybei, kaip kultūros ir meno darbuotojui, koeficientas didinamas 0,384 už 1 etatą
** - pareigybei (vienam etatui) už pareigų atsakomybės lygį nustatytas pastoviosios dalies koeficientas didinamas 0,2 koeficiento.
*** -pareigybei nustatytas pastoviosios dalies koeficientas, nepriklausomai nuo krūvio, bus didinamas, jei vadovaujamam kolektyvui suteikta kategorija:

Pirma – 0,4
Antra – 0,3
Trečia – 0,2
Ketvirta – 0,1

Priedas prie Darbo apmokėjimo sistemos Nr.2

PLOKŠČIŲ MOKYKLA – DAUGIAFUNKCIS CENTRAS

NEKONTAKTINĖS VALANDOS FUNKCIJOMS, SUSIJUSIOS SU VEIKLA BENDRUOMENEI IR PROFESINIAM TOBULĖJIMUI NUO 2020 09 01

Eil. Nr.	Veiklos	Valandų skaičius per metus
1.	Budėjimas mokykloje pertraukų, renginių metu	10 procentų, nuo turimų kontaktinių val.
2.	Posėdžiai, susirinkimai, pasitarimai , metodinių grupių susirinkimai	9 val.
3.	Mokinių konsultavimas (kalbų, matematikos, fizikos, chemijos, informacinių technologijų, geografijos, istorijos, biologijos, gamtos, pradinių klasių dalykai)	20 val. 1 mokomajam dalykui
4.	Mokinių rengimas olimpiadoms, konkursams, varžyboms ir kt.	10 val. 1 mokomajam dalykui
5.	Metodinė veikla	2 val.
6.	Tėvų informavimas, dalyvavimas tėvų susirinkimuose, bendradarbiavimas su mokyklos darbuotojais	5 val.
7.	Kitų teisėtų įstaigos administracijos pavedimų vykdymas	2 val.
8.	Kultūros paso veiklų koordinavimas	20 val.
9.	Profesinis tobulėjimas	30 val. 1 mokomajam dalykui