Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

ŠAKIŲ RAJONO PLOKŠČIŲ MOKYKLA-DAUGIAFUNKCIS CENTRAS
(švietimo įstaigos pavadinimas)
Direktorės pavaduotojos ugdymui, vykdančios direktorės pareigas, Nijolės Anankaitės
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021 m. sausio 18 d. Nr. 1
(data)
Plokščiai
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Saugios ugdymosi aplinkos mokiniams kūrimas ir tobulinimas	Prevencinėse programose dalyvauja visi mokykloje besimokantys mokiniai	Prevencinėse programose dalyvaujančių mokinių dalis	1.Mokykloje vykdomose prevencinėse programose dalyvauja 100 proc. mokyklos mokinių. 2.Prevencinės veiklos užsiėmimai vyksta klasės valandėlių metu (Tamo dienyno duomenys), mokytojai prevencinių programų įgyvendinimui naudoja tam skirtas metodines priemones.

			3.Visi mokyklos mokytojai ir dalis darbuotojų 2019-2020 metais baigė LIONS QUEST socialinių įgūdžių programos mokymus.
	Visose mokinių amžiaus grupėse vykdomos prevencinės programos	Vykdomos prevencinės programos ir jų skaičius	1. Mokykloje vykdomos **6 prevencinės programos:** „Zipio draugai“ – priešmokyklinio ugdymo grupei, „Antras žingsnis“ - 1-4 klasės mokiniams, LIONS QUEST socialinių įgūdžių formavimo programa „Paauglystės kryžkelės“ - 5-8 klasių moksleiviams, „Raktas į sėkmę‘‘ mokyklos sukurta programa 10 kl. moksleiviams. Taip pat mokykloje vykdomos šios programos: „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo programa“ bei „Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa“. 2. Statistinės ataskaitos duomenimis, „Antro žingsnio“ programoje dalyvavo 33 mok., programoje „Paauglystės kryžkelės: - 31 mok., programoje „Raktas į sėkmę“ - 18 mok.
	Prevencinių priemonių veiksmingumo tyrimas (atlikto tyrimo duomenimis sumažėję patyčių skaičiai)	Duomenys apie mokinių saugumą mokykloje pagal tyrimą, vykdytą 2020 m. pradžioje ir pabaigoje	1.Mokykloje atlikto tyrimo 2020 metų pradžioje duomenimis - patyčias, smurtą patyrusių mokinių skaičius - 14, pabaigoje - 11; 2020 metų pradžioje - besityčiojusių, smurtavusių įstaigoje mokinių skaičius - 8, pabaigoje -5; pokytis - 8 proc. geresni rezultatai. 2. NŠA apklausos metu mokiniai teigė, kad „per paskutinius 2 mėn. nesityčiojo iš manęs‘‘- 71 proc. apklaustųjų mok., „nesityčiojau aš iš kitų mokinių‘‘- 81 proc.

			apklaustųjų mok.
	Pritraukti lėšų vaikų darželio žaidimų aikštelės įrenginių įsigijimui ir teritorijos aptvėrimui	Įrengta sertifikuota vaikų žaidimų aikštelė (darželio vaikams)	1.Parengtas projektas ,,Suteikim antrąjį kvėpavimą vaikų žaidimų aikštelei Plokščiuose“ ir jam gautas finansavimas pagal UAB „MAXIMA LT“ iniciatyvą ,,Mes – bendruomenė“, projekto vertė - 7900 eurų, iš jų savivaldybės indėlis- 1200 eurų. 2.Lietuvos nacionalinio akreditacijos biuro kontrolės įstaigos „Inspektum“ vykdyta žaidimų aikštelės patikra. Išvada - Vaikų žaidimų aikštelės įranga ir danga atitinka Higienos normos HN131:2015 ir Lietuvos standarto LST EN1176 - 1, 2, 3:2018 reikalavimus.
		Aptverta žaidimų aikštelės teritorija	1.Iš mokyklai skirtų ūkinių išlaidų skirta 1528 eurų žaidimų aikštelei aptverti.
1.2. Gabių vaikų ugdymas	Mokinių kūrybiškumo ir gebėjimų ugdymas per projektinę veiklą (mokinių pasirenkamos dalykų trumpalaikių projektų programos)	Mokytojų parengtos ir II pusmetį vykdomos 14 mokomųjų dalykų trumpalaikių projektų programos	1.2020 metais mokyklos mokytojai parengė 15 įvairių mokomųjų dalykų trumpalaikių projektų programų.
	Kūrybinių trumpalaikių projektų pristatymo konferencija ,,Dalinamės“, kurioje dalyvauja ir kitų mokyklų mokiniai.	Organizuota kūrybinių trumpalaikių projektų pristatymo konferencija ,,Dalinamės“, kurioje pristatyta ne mažiau nei 10 kūrybinių trumpalaikių	1.Planuota kūrybinių trumpalaikių projektų pristatymo konferencija ,,Dalinamės“ neįvyko dėl šalyje paskelbtos ekstremalios situacijos dėl Covid-19.

		projektų	
	Mokinių parengimas dalyvauti konkursuose, varžybose, olimpiadose ir kt. veiklose (ne mažiau nei 20)	Mokiniai olimpiadų ir konkursų dalyviai (Dalyvavimo olimpiadose ir konkursuose suvestinė)	1.Statistiniais duomenimis, mokyklos mokiniai dalyvavo 2 tarptautiniuose, 15 respublikinių ir 6 rajoniniuose konkursuose ir olimpiadose. 2. 4 mokiniai tapo rajoninių olimpiadų ir konkursų, 31- respublikinių ir 2 - tarptautinių konkursų prizininkais (2020 m. įstaigos veiklos ataskaita, 7 dalis 15 psl.).
	70 procentų mokytojų dalyvauja ne mažiau nei 2 kvalifikacijos kėlimo renginiuose vaikų ugdymo tobulinimo klausimais	Mokytojų kvalifikacijos kėlimo suvestinė (2020 m.)	1. 84 proc. mokyklos mokytojų dalyvavo kvalifikacijos kėlimo programose vaikų ugdymo tobulinimo klausimais (2020 metų pedagogų kvalifikacijos kėlimo ataskaita).
1.3. Įstaigos veiklos turinio vertinimas pagal 2019-2020 m.m. veiklos rezultatus	Inicijuotas ir atliktas giluminis 2 veiklos srities „*Ugdymas(is) ir mokinių patirtys*“ veiklos kokybės įsivertinimas (išskirtos teigiamai įvertintos ir tobulintinos veiklos, priemonės veiklos gerinimui)	Inicijuotas ir atliktas mokyklos veiklos kokybės įsivertinimas. Pagal vertinimo rezultatus išskirtos tobulintinos sritys	Mokyklos veiklos vertinimas atliktas naudojant IQES instrumentus. Atlikus apklausą išskirta po penkis geriausiai ir prasčiausiai vertinamus rodiklius. Apibendrinus gautus duomenis geriausiai mokyklos veikloje įvertinta: 1) mokinių bendradarbiavimo pamokose skatinimas (MTV); 2) mokymosi sėkmės aptarimas mokytojai - mokiniai (MTV); 3) mokytojų pagalba mokiniams atpažįstant jų gabumus (TM); 4) aiškus mokinių pasiekimų vertinimas (TV); 5) mokymosi svarba (TV). (T-tėvų nuomonė, M-mokytojų nuomonė, V- mokinių nuomonė) Nepakankamais veiklos rodikliais buvo įvardinta: 1) patyčios mokykloje tarp

			mokinių (MT); 2) didesnės mokytojų pagalbos būtinumas mokantis nuotoliniu būdu (VT); 3) galimybė pamokose pasirinkti įvairaus sudėtingumo užduotis (VT); 4) mokytojų pagalba mokiniui planuojant mokymąsi (VM); 5) mokytojų pagalba mokantis įsivertinti savo pažangą (VM). (T-tėvų nuomonė, M-mokytojų nuomonė, V- mokinių nuomonė)
1.4. Kultūrinės bendruomeninės veiklos plėtojimas.	Parengtas projektas Plokščių miestelio jubiliejui „350 metų Nemuno keliu" Parengtas tarptautinis projektas suaugusiųjų švietimui (finansuojamas pagal ES programas)	Parengti ir įvykdyti / vykdomi projektai ir gautos lėšos	1. Mokykloje parengti 6 projektai, finansavimą gavo ir vykdyti 5 projektai, orientuoti į ugdomąsias veiklas, socialinį vaikų užimtumą ir saugumo vaikams kūrimą, suaugusiųjų švietimo tobulinimą, edukacines, pažintines veiklas, fizinių ir kūrybinių galių skatinimą, pagalbą vaikams bei kultūrines veiklas ir darbą su suaugusiaisiais. 2. Dar 4 projektuose mokykla dalyvavo partnerystės pagrindais. Buvo stiprinamas bendruomeniškumas per kūrybines veiklas, teikiamos socialinės priežiūros ir pagalbos šeimai paslaugos, mokiniai susipažino su kultūros paveldu, Plokščių istorija. (Mokyklos veiklos ataskaita 2020 m. 9 dalis „Projektinės veiklos organizavimas ir vykdymas‘‘).

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos
(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Nuotolinio mokymo organizavimas ekstremalios situacijos/karantino sąlygomis	Karantino ir ekstremalios situacijos laikotarpiu mokykla sėkmingai persiorientavo darbui nuotoliniu būdu. Buvo parengtas nuotolinio mokymo(si) aprašas, darbo mokykloje tvarka, laiku pateikiami duomenys švietimo skyriui ir ministerijai apie mokymą nuotoliniu būdu. Mokytojai ir mokiniai laiku aprūpinti mokyklos turimomis ir ŠMSM skirtomis trūkstamomis darbui ir mokymuisi priemonėmis. Laiku sudaryti tvarkaraščiai darbui nuotoliniu, mišriu būdu.
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadybinės kompetencijos
7.2.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Švietimo prieinamumo ir lygių galimybių užtikrinimas	Efektyvus pamokos organizavimas: nuolatinis išmokimo stebėjimas, įvairių vertinimo būdų naudojimas, ugdytinių įtraukimas į įsivertinimą, asmeninės pažangos skatinimas	1.Mokyklos mokytojų taikomi mokinių išmokimo ir asmeninės mokinio pažangos stebėjimo būdai aptarti ir įvertinti mokytojų tarybos posėdyje. 2.Metodinėse grupėse dalinamasi gerąja pamokų organizavimo praktika.
	Bendrų ***susitikimų-susitarimų*** organizavimas: mokinys-tėvai-klasės auklėtojas aptaria mokinių mokymąsi ir lūkesčius ateičiai	1.Gerėjantys mokinių mokymosi rezultatai, elgesys, glaudesnis ryšys tarp mokyklos ir tėvų. 2.Susitikimuose-susitarimuose su auklėtojais dalyvaus daugiau nei pusė tėvų ir mokinių.
	Mokyklos, tėvų ir VDC	Vaikų dienos centrą lankantys

	bendradarbiavimas siekiant mokinio asmeninės pažangos. Lygių galimybių ugdytis ikimokyklinio amžiaus vaikams sudarymas	mokiniai sistemingai atlieka namų darbus. Lankantys darželį visi vaikai nuo 3 metų.
8.2. Mokyklos bendruomenės teigiamų nuostatų stiprinimas į specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių įtrauktį.	Švietimo pagalbos specialistų (logopedo spec. pedagogo, psichologo, socialinio pedagogo, mokytojo padėjėjo) teikiama pagalba mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, elgesio ir emocijų problemų, padeda integruotis į ugdymosi procesą Specialistų pagalba tėvams ir mokytojams sprendžiant kylančias vaikams mokymosi problemas. Sėkmingas ugdymo organizavimas ir teigiamos bendruomenės nuostatos į SUP mokinius	1.Pagerėję specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo(si) rezultatai, mokymosi motyvacija, savijauta mokykloje (duomenys iš mokymosi ataskaitų 2020 m. ir 2021 m.), SUP mokinių apklausa 2021 m. 2.Pagalbos teikimo efektyvumo įvertinimas VGK posėdyje pusmečių pabaigoje. Suteiktos socialinės, psichologinės ir specialiojo pedagogo logopedo konsultacijos tėvams, mokytojams. 1.Organizuoti mokymai mokyklos bendruomenei, padedantys rengtis darbui su autizmo spektro sutrikimų turinčiais mokiniais. 2.Bendruomenės apklausos duomenys.
8.3. Mokytojų ir mokinių skaitmeninių kompetencijų ir skaitmeninio raštingumo didinimas ir nuotolinio ugdymo organizavimas	Atnaujintas skaitmeninis turinys ir įsigytos skaitmeninio mokymo turinio licencijos Vieningos virtualios mokymo aplinkos (VMA) mokykloje parengimas nuotoliniam	Branduolio dalykų mokytojai 1–8 klasių mokinių ugdymui tiek nuotoliniu, tiek kontaktiniu būdu naudoja skaitmenines mokymosi priemones (Eduka, EMA ir kt.). Dauguma mokyklos mokytojų nuotoliniam mokymui naudos VMA Google for Education;

	darbui (sukurti prisijungimai, analizuojamos galimybės ir taikymas pamokų organizavimui). Patobulintos mokytojų skaitmeninės kompetencijos	 Organizuoti mokymai ir konsultacijos mokytojams

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Dėl nepakankamo mokyklos veiklos finansavimo
9.2. Dėl ekstremalios situacijos ar karantino sąlygomis kilusių nenumatytų aplinkybių
9.3. Darbuotojo liga

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____
_____
_____

_____ _____ _____ _____
(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____
_____
_____

_____ _____ _____ _____
(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

_____ _____ _____ _____
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)